

Basisschool De Hobbitstee

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids van OBS De Hobbitstee. Deze gids is om u als ouder en/of verzorger zoveel mogelijk te informeren over de school. Daarnaast willen wij met deze gids ouders van toekomstige leerlingen de gelegenheid geven om kennis te maken met onze school, sfeer en werkwijze.

De basisschool is een belangrijk en niet te onderschatten deel van het leven van een kind. Het is dus van groot belang dat de keuze voor een basisschool weloverwogen is. Tijdens deze periode vertrouwt u uw kind aan ons toe en dit vertrouwen willen wij niet beschamen. Scholen verschillen van elkaar. Op het gebied van onderwijs, sfeer, werkwijze, resultaten en kwaliteit. De schoolgids, die iedere school uitgeeft, omschrijft de hierboven genoemde punten en tracht een zo compleet mogelijk beeld te geven van het onderwijs op school.

De schoolgids wordt gerealiseerd in overleg met de Medezeggenschapsraad. Mocht u na het lezen van de schoolgids nog aanvullende wensen of suggesties hebben die bijdragen aan de verbetering van deze schoolgids, aarzel dan niet om contact op te nemen met de directie. Mede door uw bijdragen blijft dit een 'levend' document.

De jaarplanning ontvangt u los van de schoolgids in de eerste week van het nieuwe schooljaar.

Mede namens het team van de Hobbitstee en de MR,

Jan Donga

Eindverantwoordelijk clusterdirecteur O2A5 Leerdam

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool De Hobbitstee
Prinses Irenelaan 2 A
4141ES Leerdam

☎ 0345614977
🌐 <http://www.obsdehobbitstee.nl>
✉ hobbitstee@o2a5.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jan Donga	jdonga@o2a5.nl

OBS De Hobbitstee valt onder cluster Leerdam. Alle openbare en bijzonder neutrale scholen in de gemeente Leerdam vallen onder dit cluster.

Het cluster wordt vanaf schooljaar 2020/2021 aangestuurd door de volgende directieleden:

Eindverantwoordelijk clusterdirecteur: Jan Donga

De Hobbitstee, Leerdam: Jan Donga

De Sterrenkijker, Kedichem: Chantal Alflen (aanspreekpunt) Gina Mimpen (directie)

De Sterrenkijker, Leerdam: Lonetta Pieters

Het Mozaïek, Leerdam: Lonetta Pieters

De Wilgenhoek, Leerdam: Gina Mimpen

Schoolbestuur

Stg. Openb. Primair Onderwijs
Alblasserwaard/Vijfheerenland.
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 3088
🌐 <http://www.o2a5.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Driegang

Aantal leerlingen



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De Hobbitstee is een eigentijdse en sfeervolle school die handelingsgericht werkt. Dat betekent dat wij het belangrijk vinden dat kinderen veel leren, dat we ambitieuze doelen stellen en dat we op zoek zijn naar de intrinsieke motivatie van onze leerlingen. Wij willen graag uit ieder kind halen wat erin zit. Dit door goed klassenmanagement waar binnen wij kunnen differentiëren, zelfstandig werken, verantwoordelijkheid dragen en door het leerstofaanbod. We kiezen voor goede en aantrekkelijke methodes, verschillende werkvormen en strategische aanpakken. De school hecht veel waarde aan het ontwikkelen van talenten van leerlingen. Zowel binnen de lestijden als na schooltijd.

Identiteit

Openbaar onderwijs, altijd op zoek naar verbinding

Op de openbare school zijn we altijd op zoek naar verbinding. We leren kinderen nieuwsgierig te zijn naar elkaar. Daarom leven en leren we samen. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Er is ruimte voor ieders verhaal. Kinderen mogen ook hun stem laten horen en ze leren zelfstandig en kritisch te denken. We staan open voor de wereld om ons heen en kiezen voor vrijheid, democratie en het gesprek over levensbeschouwing. Door met elkaar in gesprek te gaan leren kinderen onderlinge verschillen te herkennen en te zoeken naar overeenkomsten. Zo ontstaat saamhorigheid en respect. Die verbinding geeft hen een stevig handvat voor hun toekomst!

Verbinding in het geloof

Naast het levensbeschouwelijk onderwijs, waarbij we in gesprek gaan over de 5 wereldgodsdiensten, bezoeken we diverse geloofshuizen. Op verzoek van ouders is specifiek godsdienst- of humanistisch vormingsonderwijs als keuzevak mogelijk.

Niet apart maar samen

In het cluster Leerdam, waar OBS De Hobbitstee onder valt, zoeken we op allerlei gebieden verbinding met andere partijen, zoals de kinder- en buitenschoolse opvang en de omliggende scholen. Ook voor kinderen met speciale behoeften is een plek. Onze samenwerking zorgt ervoor dat het kind centraal staat met alles wat het nodig heeft.

Verbinding met de omgeving

Leerlingen worden gestimuleerd om oog te hebben voor de mensen en de natuur om ons heen. Met projecten en lessen halen we de wereld bij ons naar binnen. We gaan ook op stap! Je directe leefomgeving ontdek je het beste door het zelf te ervaren. We zoeken hiervoor ook de samenwerking met partijen buiten de school. Bijvoorbeeld muziekscholen, toneelscholen, musea en verenigingen binnen Leerdam.

In gesprek met elkaar

We bieden leerlingen de mogelijkheid om hun stem te laten horen in de leerlingenraad. Leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 kunnen zich verkiesbaar stellen voor de leerlingenraad. De leerlingenraad is een mooie manier om onder andere aandacht te besteden aan burgerschapsvorming. De leerlingenraad heeft dan ook als doel om:

- leerlingen te betrekken bij keuzes die op school worden gemaakt;
- het gevoel van verantwoordelijkheid onder leerlingen over schoolse zaken te bevorderen;
- leerlingen laten ondervinden hoe ze mee kunnen praten en invloed kunnen uitoefenen op wat er op school gebeurt;
- een stem te geven aan de leerlingen op school;
- de leerlingen op school op een leuke en actieve manier kennis te laten maken met de grondbeginselen van de democratie.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze [website](#) stellen onze teamleden zich aan u voor.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De aanpak in groep 1 en 2 verschilt van de andere groepen. Ook de inrichting van het lokaal en de manier van werken is anders. Het werken in de groepen 1 en 2 gebeurt vanuit de kring, waar kinderen elkaar vertellen wat ze beleefd hebben. Op deze manier komen er veel onderwerpen aan bod.

Ook kan er met elkaar worden gesproken naar aanleiding van een boek, verhaal of een bepaald thema. Daarnaast wordt er gespeeld en gewerkt in groepjes, aan tafels, in hoeken of op het plein.

Er wordt in grote mate aandacht gegeven aan het omgaan met elkaar (sociale vorming), je veilig voelen, gewoontevorming en regelmaat. Voor kinderen met een taalachterstand is er extra materiaal aanwezig.

Ook in de onderbouw worden de kinderen nauwgezet gevolgd. We gebruiken hiervoor KIJK! Zo zijn wij in staat de sociale, emotionele, lichamelijke en cognitieve ontwikkeling in kaart te brengen en dit te relateren aan hun leeftijd. Deze gegevens gebruikt de leerkracht om de kinderen adequaat te begeleiden en uitdaging te bieden. Bewegingsonderwijs staat dagelijks op het rooster. Dit varieert van spelen in de klas en op het schoolplein, tot het gebruik maken van allerlei toestellen in het speelgymlokaal.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Onderwijstijd

De inspectie van het onderwijs ziet erop toe dat de scholen zich houden aan de onderwijstijden. De inspectie toetst aan de hand van de schoolgids welke onderwijstijden de school hanteert. De gang van zaken is als volgt:

- Bij de toetsing van de schoolgidsen kijkt de inspectie hoeveel vierdaagse schoolweken de school in de groepen 3 tot en met 8 heeft ingepland. De inspectie betreft dit aspect in het reguliere toezicht. Heeft de school meer dan zeven vierdaagse schoolweken ingeroosterd, dan wordt de school hierop aangesproken.
- Scholen horen bij te houden hoeveel uur onderwijs een groep (leerlingencohort) in de achterliggende jaren heeft ontvangen. Zo is altijd vast te stellen hoeveel uren onderwijs nog nodig zijn om aan het minimum van 7520 uur over acht leerjaren te komen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

In de middenbouw (groep 3 en 4) werken wij verder aan de ontwikkeling van de kinderen. Door regelmatig overleg sluiten we aan op wat de kinderen in de onderbouw hebben geleerd. In groep 3 beginnen we met het aanvankelijk lezen. Hiervoor wordt gewerkt met de methode "Lijn 3". Ook wordt in groep 3 verder gegaan met schrijven en rekenen. Onze schrijfmethode sluit aan bij de leesmethode, zodat de leerlingen direct de woordjes die ze leren lezen ook met de 'schrijfletters' leren schrijven. Voor rekenen gebruiken we de methode "Pluspunt". Naast het rekenbegrip is het ook van belang dat de leerlingen veel oefenen met automatiseren, en dat ze een aantal zaken paraat hebben (bijv. de tafels). In de bovenbouw wordt aangesloten op het programma uit de middenbouw. Het accent komt hierbij steeds meer te liggen op aansluiting naar het voortgezet onderwijs. Ook krijgen wereldoriëntatie, waaronder geschiedenis, biologie, aardrijkskunde/topografie, techniek, natuurkunde enz. meer nadruk. Ook hier willen we naast een stuk algemene ontwikkeling vooral rekening houden met de huidige maatschappij en de belevingswereld van de kinderen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan gebeuren dat de vaste leerkracht niet voor de klas kan staan door ziekte of verlof. Doorgaans wordt een afwezige leerkracht dan vervangen door een invalleerkracht. Om zo veel mogelijk goede invalleerkrachten beschikbaar te hebben, werft O2A5 actief voor de eigen invallerspools.

Mocht er toch niet meteen een invalleerkracht beschikbaar zijn, dan zal de directie een weloverwogen keuze maken uit de volgende opties:

- Een eventuele duo collega komt één of meerdere dagen extra;
- Wanneer er een leerkrachtondersteuner, onderwijsassistent of bekwame vierdejaars student beschikbaar is, kan deze soms de klas overnemen onder toezicht van een andere leerkracht;
- Bij langdurige afwezigheid van een leerkracht, met wisselingen van invallers, kan ervoor gekozen worden de invallers te laten rouleren bij de andere groepen om meer stabiliteit te creëren.

Ongeacht welke oplossing er gekozen wordt, de kwaliteit van het onderwijs moet gegarandeerd zijn.

Er kan sprake zijn van overmacht. Dan kan u gevraagd worden uw kind een dag thuis te houden. Hierover wordt u zo vroeg mogelijk geïnformeerd. Mocht u opvang voor uw kind(eren) nodig hebben en dit niet kunnen organiseren, dan zal de school in het uiterste geval voor opvang zorgen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kinderopvang Dichtbij*.

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang.

Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk, educatief partnerschap staat bij ons hoog in het vaandel. Wij zorgen voor een warme overdracht met de peuterspeelzaal.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

- Burgerschapsonderwijs. De coördinator burgerschapsonderwijs zal de doelen die de school zich heeft gesteld in de bouwvergaderingen bespreken, waarna de leerkrachten in de bouwen een koppeling tussen doelen en aanbod zullen maken.
- Rekenen, versterken van het aanbod door het implementeren van de nieuwe rekenmethode Pluspunt versie 4
- Door de (interne) scholing 'de ontwikkeling van het jonge kind', onder begeleiding van Hanneke Poot, te volgen wordt kennis opgedaan die zal worden toegepast om de visie op het leren van het jonge kind verder vorm en inhoud te geven.
- Een doorgaande lijn in aanbod voor het stimuleren van positief (groeps)gedrag, gedragsverwachtingen en de aanpak van grensoverschrijdend gedrag zal onder begeleiding van dr. Kees van Overveld worden opgesteld.
- De leerlijn digitale vaardigheden, opgesteld in 2024-2025, zal door de i coach met het team verder worden geïmplementeerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

Hiervoor verwijzen wij naar het Schoolplan. U kunt ons schoolplan inzien via www.scholenopdekaart.nl en via onze website www.obsdehobbitstee.nl.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Op de Hobbitstee werken we zoveel mogelijk met homogene groepen en alleen de groepen 1/2 zijn combinatiegroepen. We bieden in de groepen ondersteuning die structureel is ingebed in ons onderwijs. We hebben hier op schoolniveau kwaliteitsafspraken over vastgelegd. Waar nodig werken we samen met ouders, het schoolondersteuningsteam en schoolmaatschappelijk werk. Hieronder leest u wat dit concreet betekent.

Handelingsgericht Werken (HGW)

Op het gebied van de zorg werken we met Handelingsgericht Werken (HGW). Leerkrachten observeren hun groep systematisch, analyseren leer- en gedragssignalen en stellen concrete doelen op. Instructie, oefening en feedback worden steeds afgestemd op de behoeften van de leerlingen. De intern begeleider bewaakt de HGW-cyclus (plannen, uitvoeren en evalueren) en zorgt dat alle afspraken worden vastgelegd en tijdig besproken.

Expliciete Directe Instructie (EDI)

We werken op de Hobbitstee met het Expliciete Directe Instructie-model (EDI-model) bij de vakken rekenen, taal, lezen en wereldoriëntatie. Elke les begint met een duidelijk lesdoel, een voorbeeld en een korte, actieve uitleg. Leerlingen oefenen vervolgens stap voor stap: eerst samen, daarna zelfstandig. Zo voorkomen we achterstanden, kunnen we snel extra instructie geven als dat nodig is en controleren we of de doelen worden behaald. De intern begeleiders observeren de leerkrachten en coachen indien nodig met EDI-technieken.

Kanjertraining

Dagelijks werken we aan een veilig en positief klimaat met de Kanjertraining. Kinderen leren respectvol om te gaan met zichzelf en anderen, zowel in de klas als op het schoolplein. De meeste teamleden zijn gecertificeerd of gaan aankomend schooljaar de Kanjertraining volgen. We meten twee keer per jaar de sociale veiligheid en ondernemen actie als hier aanleiding voor is. De uitkomsten bespreken we in het team.

Rol van de Intern Begeleiders (IB'ers)

De twee intern begeleiders coördineren de ondersteuning op de Hobbitstee. Zij analyseren groeps- en leerlinggegevens, adviseren leerkrachten, voeren gesprekken met leerkrachten en ouders, indien nodig. Ook schakelen zij jeugdhulp, schoolmaatschappelijk werk of het schoolondersteuningsteam in als dit nodig is voor de ontwikkeling van een leerling. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders. Daarnaast leiden zij de overlegmomenten over zorg en kwaliteit, bewaken de uitvoering van verbeterplannen en houden het overzicht over de ontwikkelingen op schoolniveau.

Samen verantwoordelijk voor passend onderwijs

We zetten ons samen in voor de ontwikkeling van uw kind. Als ouder en school hebben we een andere taak, maar veel gedeelde doelen. Fijn om met u als ouder constructief samen te werken. Het meeste contact heeft u daarbij met de leerkracht(en) van uw zoon of dochter. Neem ook gerust, waar nodig, contact op met de intern begeleider.

Om goed onderwijs te bieden aan alle kinderen, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden (SWV). Alle schoolbesturen zorgen er samen voor dat ieder kind in de regio een passende plek in het onderwijs krijgt. Passend (inclusief) onderwijs is bedoeld voor alle leerlingen, ook voor kinderen die extra hulp nodig hebben. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Driegang. www.driegang.nl.

Extra ondersteuning (laag 3 van de piramide)

Het kan zijn dat er - ondanks het basisaanbod (laag 1 en laag 2) - ontwikkelvragen overblijven over een leerling. Deze vragen kunnen besproken worden in het SchoolOndersteuningsTeam (SOT).

Natuurlijk bepalen we op school samen met u of uw kind in het SOT wordt besproken. En uiteraard vinden we het belangrijk dat u als ouder daarbij ook aanwezig bent. De leerkracht en de intern begeleider sluiten ook aan. Daarnaast is er altijd iemand van Driegang aanwezig. Dat kan een ambulant begeleider en/of een orthopedagoog zijn die aan onze school zijn verbonden. Als de vragen niet alleen over de didactische ontwikkeling gaan, dan sluit ook de vaste contactpersoon van het sociaal team aan. Zo zoeken we samen (waar mogelijk ook met de leerling) naar antwoorden en een goede aanpak.

Het kan zijn dat ondanks het meedenken vanuit het SOT en de inzet van het schoolteam er zorgen over de ontwikkeling van een leerling blijven. Soms zijn dat zorgen omdat de ontwikkeling maar moeizaam op gang komt, een leerling zich niet fijn voelt óf te beperkt aansluiting in de klas heeft. Via het SOT kan Driegang dan een arrangement beschikbaar stellen (laag 4 van de piramide).

Bij de meeste arrangementen is er de mogelijkheid dat een onderwijsassistent voor een aantal uur per week beschikbaar komt om ook met uw zoon/dochter te werken. Waar mogelijk verzorgt hij/zij deze extra ondersteuning in de klas, maar het kan ook dat het beter is als deze ondersteuning buiten de klas wordt geboden.

Natuurlijk kan deze ondersteuning pas worden ingezet als er een gezamenlijk plan ligt. Er is altijd een ontwikkelperspectief opgesteld, zodat u als ouder en wij als school een gezamenlijk doel hebben. We laten ook uw zoon/dochter meedenken over de inhoud van dit plan. (hoorrecht).

Als er een arrangement door Driegang wordt toegekend, is er ook altijd een ambulant begeleider verbonden. Deze ambulant

begeleider is beschikbaar om mee te denken over doelen en aanpak. Hij/zij denkt ook graag mee over de vragen van de leerkracht en van u.

Goed onderwijs voor alle kinderen

Het samenwerkingsverband wil samen met de scholen in onze regio inhoudelijk sterk onderwijs aanbieden voor iedere leerling, passend bij zijn of haar onderwijsbehoefte en mogelijkheden, ononderbroken en zo thuisnabij mogelijk. Het is de ambitie om binnen het regulier basisonderwijs - en waar nodig in het speciaal (basis)onderwijs - zo'n onderwijsaanbod te creëren dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

SWV Driegang heeft in het ondersteuningsplan opgenomen wat er onder basisondersteuning valt.

<https://www.driegang.nl/over/over-driegang/ondersteuningsplan/>.

In verreweg de meeste gevallen kunnen leerlingen (al dan niet met extra ondersteuning) bij ons de hele basisschoolperiode doorlopen. Als we het, ondanks alle aanpassingen, niet passend genoeg krijgen, dan kan het samenwerkingsverband ook worden betrokken bij de zoektocht naar een andere (speciale) basisschool (laag 3 t/m 5 van de piramide).

Weet dat ook Driegang er voor u als ouder is. Wist u bijvoorbeeld dat op de [website](#) van Driegang veel informatie voor ouders te vinden is? U vindt daar bijvoorbeeld ook meer informatie over het [ouder- en jeugdsteunpunt](#) waar u met vragen terecht kunt.

Ook leest u er meer over [de opgeleide ouderbuddy's](#) die het samenwerkingsverband heeft.

Belangrijkste doelstellingen van passend/inclusief onderwijs zijn:

- Zo passend/inclusief mogelijk onderwijs aanbieden en daarbij vooral kijken naar de onderwijsbehoeften van de leerlingen en minder naar de beperkingen.
- Leraren en scholen beter toerusten: passend onderwijs voor en extra ondersteuning van een leerling in de klas staat of valt met de mogelijkheden en competenties van de leerkracht(en) en de kwaliteit van de ondersteuningsstructuur in en rond de school.
- Alle kinderen verdienen een passende plek in het onderwijs, waardoor "thuiszitten" niet meer voorkomt.
- Een passende onderwijsplek voor alle leerlingen en de extra ondersteuning is zo thuisnabij mogelijk, met als uitgangspunt de schoolvoorkeur van de ouders.
- Er is afstemming en intensieve samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp.

Mocht u nog vragen hebben over de ondersteuning op school, dan kunt u met vragen altijd terecht bij de intern begeleider of directeur.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Aandachtsgebieden: extra ondersteuning bij diverse ontwikkelgebieden

We beschrijven hier per aandachtsgebied welke extra ondersteuning er wordt geboden op de Hobbitstee binnen ondersteuningsniveau 2 van de piramide. Deze ondersteuning is een intensivering van de basisondersteuning, maar vindt wel plaats binnen de groep of de school.

Taal:

Op niveau 2 bieden wij gerichte ondersteuning aan leerlingen met lichte tot matige taalproblemen, waarbij de basisinstructie onvoldoende toereikend is. De ondersteuning richt zich op het versterken van de taalvaardigheid, met name op het gebied van woordenschat, begrijpend lezen, mondelinge taal en/of spelling.

Op de Hobbitstee werken wij met een leescoördinator. De leescoördinator ondersteunt leerkrachten bij het geven van inhoudelijke adviezen en zet bijpassende interventies in. Daarnaast wordt de leescoördinator betrokken als er mogelijk sprake is van dyslexie. Ook de intern begeleider wordt betrokken bij ernstige lees- of taalproblemen en zij kan dan ook het schoolondersteuningsteam vragen om mee te denken.

De onderwijsassistenten worden ingezet om extra te oefenen met lezen of preteaching, verlengde instructie of herhaling te bieden

m.b.t. lezen en taal. Verder beschikken wij over het woordenschatprogramma LOGO3000. Dit kan ingezet worden naast de activiteiten van Kleuterplein om aan de woordenschatontwikkeling te werken.

Bij structurele of hardnekkige problematiek kan de leerling besproken worden in het schoolondersteuningsteam en eventueel worden doorverwezen voor verdere diagnostiek. Het kan hierbij bijvoorbeeld gaan om een logopedist, een taalontwikkelingsstoornis-specialist (TOS Auris) of een dyslexie-behandelaar. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders. Leerlingen met taal- en leesproblemen worden gesignaleerd aan de hand van observaties en het LVS-gegevens. Als er sprake is van TOS dan wordt er ook een aanvullende cursus gevolgd door de leerkracht. Een groot deel van het team heeft deze cursus al gevolgd.

Rekenen:

Op niveau 2 bieden wij gerichte ondersteuning aan leerlingen die tijdelijk of structureel moeite hebben met de rekenvaardigheden. De ondersteuning richt zich erop om leerachterstanden te verkleinen en rekenangst te voorkomen.

Op de Hobbitstee werken we met een Rekencoördinator. Zij is opgeleid om met de leerkrachten mee te kijken en te denken over het rekenonderwijs en kan ook rekengesprekken uitvoeren om te diagnosticeren wat een leerling nodig heeft m.b.t. de begeleiding. Leerlingen met rekenproblemen worden gesignaleerd aan de hand van observaties en LVS-gegevens. De rekencoördinator kijkt mee als leerlingen, ondanks intensievere begeleiding in de groep (verlengde instructie, extra oefenmomenten, onvoldoende groei laten zien en het groepsniveau niet behalen. Zij stelt dan samen met de leerkracht een plan op waar de komende periode aan gewerkt wordt en wat hiervoor wordt ingezet (bijvoorbeeld concreet materiaal). De onderwijsassistenten worden hiervoor ingezet als het voor de leerkracht niet mogelijk is om dit aan te bieden naast het basisaanbod in de groep. Zij helpen bij de verlengde instructie en preteaching. Ook de intern begeleider wordt betrokken bij ernstige rekenproblemen en zij kan dan ook het schoolondersteuningsteam vragen om mee te denken.

Naast onze methode werken wij ook met Rekenroute. Dit is een remediëringsprogramma om aan de slag te gaan met leerlingen die moeite hebben met rekenen. Dit wordt naast de methode ingezet als de leerling het niveau van de groep net niet aan kan, maar kan ook ingezet worden als eigen leerlijn als de verwachting is dat de leerling het 1F-niveau niet gaat halen. Dit gaat altijd in overleg met ouders.

Voor de leerlingen die juist meer uitdaging aan kunnen werken we met Pluspunters, behorend bij de methode en met Rekentijgers. Het gaat dan om leerlingen die minimaal een half jaar voorlopen op het niveau dat ze moeten behalen.

Bij structurele of hardnekkige problematiek kan de leerling besproken worden in het schoolondersteuningsteam en eventueel worden doorverwezen voor verdere diagnostiek. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Sociaal-emotionele ontwikkeling:

Binnen niveau 2 bieden we doelgerichte, planmatige ondersteuning aan leerlingen met lichte tot matige sociaal-emotionele hulpvragen. Dit is bijvoorbeeld voor leerlingen die moeite hebben met het omgaan van hun emoties of interne onrust ervaren, leerlingen met faalangst of een negatief zelfbeeld, leerlingen die moeite hebben met de sociale interactie en leerlingen die ongewenst gedrag vertonen.

Allereerst hebben wij een sterke basis staan doordat wij werken met de Kanjertraining en de meeste leerkrachten de Kanjertraining hebben gevolgd of gaan volgen. Hierdoor spreekt iedereen dezelfde taal en hanteren we zo veel mogelijk dezelfde aanpak. Ook zijn de groepsleerkrachten die de signalen van problemen m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling bespreken met de intern begeleider.

Ook de onderwijsassistenten volgen de studiedagen van de Kanjertraining. Zij begeleiden daarnaast leerlingen in of buiten de groep met gerichte interventies vanuit de leerkracht, intern begeleiders of externen. Zij bieden extra ondersteuning aan leerlingen die moeite hebben met het reguleren van emoties, sociale interacties of gedragsverwachtingen. Dit doen zij bijvoorbeeld door te werken aan zelfreflectie en het bespreken van gevoelens d.m.v. gevoelskaarten.

Op de Hobbitstee zijn er twee intern begeleiders. Eén van deze intern begeleiders is ook opgeleid tot gedragsspecialist en

Kanjercoördinator. De intern begeleiders begeleiden de leerkracht bij het opstellen van een plan van aanpak en is betrokken bij de voortgang. De intern begeleiders kunnen ook met een specifieke hulpvraag aan de slag en observeren om meer inzichten te krijgen in het gedrag, de sociale interacties en de emotieregulatie. Daarnaast zijn ze betrokken bij het opstellen van een handelingsplan op leerlingniveau bij structurele zorgen en blijft de intern begeleider betrokken bij de verdere voortgang.

Als er meer nodig blijkt te zijn, dan wordt het schoolondersteuningsteam van het samenwerkingsverband ingeschakeld om mee te denken, na toestemming van ouders. Indien nodig kan ook externe expertise worden ingeschakeld, zoals schoolmaatschappelijk werk of JGZ.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Op niveau 2 bieden wij doelgerichte ondersteuning aan leerlingen die opvallen in hun gedrag, taakgerichtheid of werkhouding. We richten ons op het versterken van taakaanpak, zelfregulatie en gewenst gedrag, zodat leerlingen beter tot leren komen. Dit geldt voor leerlingen die niet voldoende taakgericht of zelfstandig werken, snel afgeleid zijn waardoor ze onvoldoende mee kunnen komen of leerlingen die storend gedrag vertonen.

Op de Hobbitstee zijn er twee intern begeleiders. Eén van deze intern begeleiders is ook opgeleid tot gedragsspecialist. De intern begeleiders begeleiden de leerkracht bij het opstellen van een plan van aanpak en is betrokken bij de voortgang. De intern begeleiders kunnen ook met een specifieke hulpvraag aan de slag en observeren om meer inzichten te krijgen in het gedrag, de werkhouding of taakaanpak.

De onderwijsassistenten begeleiden leerlingen individueel of in kleine groepjes in de groep of daar buiten om te werken aan gedragsregulatie of de taakaanpak. Ook zijn er verschillende hulpmiddelen aanwezig, zoals time timers, stilteschermen en kan er gewerkt worden met stappenplannen voor de leerling.

Als er meer nodig blijkt te zijn, dan wordt het schoolondersteuningsteam van het samenwerkingsverband ingeschakeld om mee te denken, na toestemming van ouders. Indien nodig kan ook externe expertise worden ingeschakeld.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op niveau 2 bieden we gerichte ondersteuning aan leerlingen die tijdelijke of structurele hulp nodig hebben op het gebied van motorische of lichamelijke ontwikkeling.

We hebben kennis over de ontwikkeling van de fijne en grove motoriek. We signaleren motorische hulpvragen vroegtijdig en bieden extra oefentijd aan, indien dit nodig is. Er wordt onder andere geoefend met schrijfmotoriek, balvaardigheid, evenwicht en coördinatie. Bij ernstigere motorische problemen gaan we in overleg met ouders over mogelijke samenwerking met externe specialisten, zoals een kinderfysiotherapeut. Wanneer er sprake is van hardnekkige of belemmerende motorische problematiek, kan – in overleg met ouders – de school contact leggen met een kinderfysiotherapeut voor screening of advies. De fysiotherapeut kan deze begeleiding ook op school geven. Ook kan Driegang worden ingeschakeld om mee te denken als de motorische en lichamelijke ontwikkeling zorgt voor andere problemen op school.

Ook onze onderwijsassistenten zijn op de hoogte van de ontwikkeling van de fijne motoriek. Zij hebben een motorische kist op school met allerlei fijn motorische oefeningen en zij zetten dit in als leerlingen bijvoorbeeld moeite hebben met schrijven of knippen. Ze begeleiden extra oefenmomenten in of buiten de klas.

Verder werken wij samen met vakleerkrachten om het bewegingsonderwijs te geven. Onze vakleerkracht verzorgt een les per week voor alle groepen 3 t/m 8. Deze specialist is opgeleid om motorische ontwikkeling te signaleren en te differentiëren binnen lessen. Leerlingen met opvallende motorische behoeften worden besproken met de leerkracht en zij bespreken dit met de ouders. Er kunnen ook alternatieve opdrachten worden aangeboden tijdens de gymlessen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Binnen niveau 2:

Ouders blijven primair verantwoordelijk voor de medische zorg; school ondersteunt binnen de kaders van de school en altijd in overleg met ouders en (para)medische deskundigen. Eventuele medische handelingen liggen altijd in lijn met het protocol van O2A5 en uitsluitend uitgevoerd na toestemming van ouders en betrokken zorgprofessionals en een ondertekend protocol medisch handelen.

De ouders zijn primair verantwoordelijk voor de persoonlijke verzorging van hun kind(eren). Te denken valt hierbij aan het verschonen van een kind. Indien een kind moet worden verschoond, zal de leerkracht contact opnemen met de ouders met het verzoek het kind te verschonen.

Op de Hobbitstee zijn alle lokalen gelijkvloers en de wc's zijn rolstoeltoegankelijk. Hierdoor is het mogelijk voor leerlingen met een lichamelijke beperking om overal aan mee te doen.

De intern begeleider zorgt voor afstemming met ouders, de leerkracht en eventuele zorgprofessionals, als dit nodig is voor de begeleiding van de leerling. Er wordt een zorgplan of protocol opgesteld in samenwerking met ouders en externe zorgverleners. Externe zorgverleners, zoals de wijkverpleegkundigen en fysiotherapeut zijn altijd welkom voor medische handelingen. Schoolmedewerkers worden zo nodig geschoold of geïnstrueerd bij specifieke handelingen (bijv. via de thuiszorg of de JGZ). Zo zijn er al meerdere leerkrachten bij ons op school geïnstrueerd m.b.t. de zorg rondom diabetes, DCD, epilepsie en NAH. Verder is er nog weinig ervaring.

Ook is er een douche aanwezig op de Hobbitstee. Ook de douche is toegankelijk met een rolstoel. Er is geen verschoningsruimte aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Toekomstig aanbod:

Om onze zorgstructuur verder te verstevigen, hebben we voor twee speerpunten gekozen voor twee schooljaren (2025-2026 en 2026-2027):

Gericht op positief gedrag

We zien dat leerkrachten steeds vaker vragen hebben over gedragsontwikkeling. Om onze basisondersteuning op dit vlak te verdiepen, organiseren we komend schooljaar twee studiedagen met gedragsspecialist Kees van Overveld. De inzichten uit deze trainingen gebruiken we om onze vaste basis, de Kanjertraining, verder te versterken. Daarbij formuleren we, samen met de leerlingen, nog duidelijkere gedragsverwachtingen, zodat we ieder kind beter kunnen begeleiden. Bovendien zetten we de Ringaanpak in indien de groepsdynamiek van een groep verstoord is. De Ringaanpak is een praktische werkwijze waarmee leerkrachten snel en planmatig op gedrag kunnen inspelen.

Extra ondersteuning voor hoogbegaafde leerlingen

Voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong hebben we voldoende materialen, maar we willen het aanbod van deze materialen verder uitbouwen. Daarom volgt één van onze collega's komend schooljaar de opleiding tot hoogbegaafdheidscoördinator. Zij onderzoekt welke aanpassingen en verrijkingsmaterialen het best aansluiten bij de behoeftes van hoogbegaafde leerlingen op de Hobbitstee en borgt dat deze ondersteuning in de klas structureel wordt aangeboden. Met deze stappen zorgen we ervoor dat onze zorgstructuur meegroeit met de hulpvragen van onze leerlingen, zodat ieder kind zich veilig voelt en zich optimaal kan ontwikkelen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Leerlingen hebben bij ons op school een stem in hoe de ondersteuning wordt vormgegeven. Aan het begin van het schooljaar geeft de intern begeleider in alle groepen uitleg over de basisondersteuning. Tijdens deze momenten krijgen leerlingen de gelegenheid om hun mening te geven, vragen te stellen en suggesties te doen. Zo zorgen we ervoor dat leerlingen niet alleen geïnformeerd worden, maar ook daadwerkelijk gehoord worden.

Ook bij individuele ondersteuningsvragen, zoals het opstellen van een ontwikkelperspectief (OPP), wordt de leerling actief betrokken. We vinden het belangrijk dat leerlingen kunnen meedenken en meepraten over hun leerdoelen en wat zij daarvoor nodig hebben. Dit noemen we het hoorrecht: leerlingen worden serieus genomen en hun mening telt mee.

Extra informatie

Ouders moeten hun kind schriftelijk bij de Hobbitstee aanmelden.

De school kan na de aanmelding beoordelen of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Helpend daarbij is:

- informatie van de ouders over de eventuele extra ondersteuning die het kind nodig heeft in zijn deelname aan het onderwijs;
- een onderwijskundig rapport bij aanmelding vanuit een andere school;
- aanvullend onderzoek of aanvullende informatie, om vast te stellen welke specifieke zorg- of ondersteuningsbehoefte de leerling heeft.

Als de ondersteuningsbehoefte van de leerling is vastgesteld, moet de school vervolgens kijken of zij zelf door eventuele aanpassingen de benodigde ondersteuning kan bieden. De ondersteuningsmogelijkheden van de school staan beschreven binnen de schoolgids. Bij het onderzoek naar de ondersteuningsmogelijkheden moet de school ook de mogelijkheden vanuit het samenwerkingsverband betrekken.

Met de invoering van passend onderwijs heeft de school een zorgplicht gekregen. Dit houdt in dat de school van aanmelding ervoor zorgt dat de leerling een passende onderwijsplek krijgt. De zorgplicht betekent dat wanneer de school van aanmelding tot de conclusie komt dat zij zelf niet de benodigde ondersteuning kan bieden, zij op zoek moet naar een andere school, die wel een passend onderwijs- en/of ondersteuningsaanbod voor de leerling heeft en bereid is de leerling aan te nemen.

Bij het zoeken naar een andere school worden de schoolondersteuningsprofielen van de andere scholen in het samenwerkingsverband (en soms ook daarbuiten) betrokken.

De school neemt binnen zes weken na ontvangst van de aanmelding een beslissing over de toelating van de leerling. Die termijn kan maximaal met vier weken worden verlengd.

Ouders kunnen binnen zes weken schriftelijk bezwaar maken bij het schoolbestuur tegen het besluit de leerling niet toe te laten.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij proberen als school voor een werk-, leer- en leefklimaat te zorgen waar allereerst kinderen, maar ook ouders en teamleden zich goed bij voelen. Dit betekent dat er in de school voor kinderen een overzichtelijke, rustige en vooral veilige sfeer en omgeving moet zijn. Het is de bedoeling dat kinderen zich op een harmonieuze wijze en zoveel mogelijk op eigen niveau ontwikkelen. Onder ontwikkeling wordt naast een cognitieve groei óók de culturele en sociaal-emotionele ontwikkeling verstaan. Op de Hobbitstee heerst een goed pedagogisch klimaat en wij zorgen ervoor dat dit zo blijft door te werken met de Kanjertraining. De Kanjertraining, een praktijkgericht programma gesteund door empirisch onderzoek, heeft aangetoond positieve resultaten te behalen, zoals verbeterd zelfvertrouwen en betere relaties tussen leerlingen en leerkrachten. Het is met de hoogste mogelijke erkenning opgenomen in de databank effectieve jeugdinterventies van het [Nederlands Jeugd Instituut](#).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KIJK en Kanvas (Kanjertaining).

De ontwikkeling van jonge kinderen worden systematisch gevolgd met KIJK. Naar aanleiding van de lijnen van KIJK stellen de leerkrachten plannen op om te werken aan de ontwikkeling van de leerlingen, indien nodig.

Groep 3 t/m 8 wordt systematisch gevolgd met KANVAS. KANVAS brengt niet alleen het sociaal-emotioneel functioneren van onze leerlingen in kaart, maar stelt ook concrete doelen op, geeft handelingssuggesties weer en verwijst naar veel sova-methoden en -materialen.

De leerlingen van groep 5 t/m 8 krijgen een tweetal vragenlijsten in te vullen per leerjaar: Deze vragenlijsten zijn gericht op sociale veiligheid, leer- en leefklimaat en het welbevinden.

Als school hebben wij natuurlijk aandacht voor alle zorgsignalen voortkomend uit deze lijsten, maar we hebben vooral extra aandacht voor de aspecten welbevinden, veiligheidsbeleving en pestbeleving en pestgedrag.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Bongers	christelbongers@o2a5.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Bongers	christelbongers@o2a5.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Looijen	karenlooijen@o2a5.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. van Est	denisevanest@o2a5.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

"Kinderen ontwikkelen zich beter als professionals en ouders goed contact met elkaar hebben en met elkaar samenwerken."

Ouders zijn op diverse manieren betrokken bij onze school. Denk hierbij aan de Ouderraad, Medezeggenschapsraad en daarnaast zijn er diverse ouders die ons met grote regelmaat ondersteunen bij het organiseren en uitvoeren van feesten en andere activiteiten binnen- en buiten de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een uitnodiging voor een ontmoetingsavond. U kunt dan onder andere kennismaken met de leerkracht(en). Zij informeren u over de leerstof en de activiteiten in het komende jaar, de methodes die gebruikt worden, de wijze waarop de lesstof wordt aangeboden en de afspraken die binnen de school en de groep gelden. Wij stellen uw aanwezigheid zeer op prijs.

Driemaal per jaar nodigen wij u uit om op school te komen praten over uw kind. Als daar aanleiding toe is zal de leerkracht ook tussentijds contact met u opnemen. Tevens stellen wij het op prijs als u de school op de hoogte houdt als er thuis belangrijke gebeurtenissen zijn. De leerkrachten zijn dagelijks voor en na schooltijd bereikbaar voor vragen of het maken van een afspraak. Het eerste gesprek is het kennismakingsgesprek met u als ouder, uw kind en de leerkracht. We hebben dan goed de tijd om elkaar te leren kennen.

De school werkt met Parro. Via Parro heb je als ouder en als leerkracht alle belangrijke en leuke informatie bij de hand, netjes verzameld in één app. Elkaar op de hoogte houden met foto's en belevenissen via Parro is makkelijk door een combinatie van groepsbrede mededelingen en persoonlijke berichten. Maar Parro kan ook ingezet worden bij het organiseren van activiteiten, het regelen van vrijwilligers en het maken van een rooster voor gesprekken. Ouders kunnen via de agenda van Parro het overzicht behouden en zich direct inschrijven.

De school brengt ook maandelijks nieuwsbrieven uit. Ouders kunnen ook via de e-mail informatie doorgeven. De e-mailadressen van de teamleden zijn te vinden via onze [website](#).

Klachtenregeling

Onze school doet er alles aan om een goede relatie te onderhouden met ouders en leerlingen. Toch kan het zijn dat u het niet eens bent met iets dat op school gebeurt of een situatie als onveilig ervaart. Het is belangrijk dat u dit in eerste instantie aangeeft bij de leerkracht van uw kind, hij of zij staat in de meeste gevallen het dichtst bij de oplossing. Kunt u het probleem niet bespreken met de leerkracht, dan kunt u zich richten tot de clusterdirectie. Over het algemeen komen we er samen uit. Als het toch niet lukt om de situatie op te lossen of als het probleem te moeilijk is om er op school over te praten, kunnen ouders en leerlingen contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon. Hij of zij geeft aan welke stappen gezet kunnen worden. Onze interne vertrouwenspersonen zijn Christel Bongers en Karen Looijen.

Wanneer het niet lukt om op school te praten over een probleem, kan contact opgenomen worden met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon ondersteunt ons bij de behandeling van problemen en klachten die te maken hebben met ongewenst gedrag en machtsmisbruik. De externe vertrouwenspersoon van O2A5 is ondergebracht bij een organisatie, de CED-groep. Onze contactpersonen zijn Angela Groen-Vendrig en Charlotte van den Oudenalder. Het e-mailadres is: evp@cedgroep.nl. Telefoon: 010-4071993.

Voor onze school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op school en op de website van o2a5 (www.o2a5.nl) te vinden. Op aanvraag kan ook een exemplaar worden toegezonden. Eventueel kan er een officiële klacht worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie (LKC). De vertrouwenspersoon kan ouders of leerlingen hierbij helpen. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Contactgegevens van de klachtencommissie:

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling. Het reglement van deze externe klachtencommissie is te vinden op: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc/reglement>.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De medezeggenschapsraad:

Scholen vinden betrokkenheid van ouders bij school en onderwijs van groot belang en zien dat die een belangrijke invloed heeft op de schoolloopbaan van hun kinderen. Ouders hechten een groot belang aan goed onderwijs voor hun kinderen. De ontwikkeling van het onderwijs is dan ook een gemeenschappelijk belang.

De medezeggenschapsraad (mr) is een orgaan dat door de wet geregeld is. In de mr nemen drie ouders en drie leerkrachten zitting. Deze raad houdt de kwaliteit van het onderwijs bij ons op school in de gaten en onderhoudt contacten met het bestuur van Stichting O2A5. Zaken die aan de orde komen zijn: het schoolplan, het zorgplan, het formatieplan, de begroting, de PR van de school en ook deze schoolgids. De vergaderingen zijn openbaar. Elk MR-lid treedt na twee jaar af en is herkiesbaar. Als u zitting wilt nemen in de mr kunt u zich verkiesbaar stellen. Informatie hierover is te krijgen op school.

Het schoolbestuur (bevoegd gezag) met meer dan één school stelt een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr) in met wettelijk vastgelegde bevoegdheden. Het bevoegd gezag van de stichting O2A5 heeft tevens gekozen voor het instellen van een clustermedezeggenschapsraad (cmr) verbonden aan een cluster. De gmr treedt, indien het aangelegenheden betreft die van gemeenschappelijk belang zijn, op voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen, in de plaats van de mr van die scholen. De gmr heeft een duidelijk afgebakende, bovenschoolse, positie. De cmr functioneert als medezeggenschapsorgaan voor het clusterbeleid en het lokaal onderwijsbeleid.

De organisatie van de medezeggenschap is vastgelegd in een medezeggenschapsstatuut. Zo zijn er door Stichting O2A5 reglementen voor de hierboven genoemde raden vastgelegd.

De ouderraad:

De ouderraad bestaat uit een groep enthousiaste ouders, die het mogelijk maakt dat binnen- en buitenschoolse activiteiten op goedverzorgde wijze plaatsvinden.

Ouderhulp: Er zijn ook ouders die zich niet vast willen of kunnen leggen als lid van een ouderraad of medezeggenschapsraad, maar toch meer willen dan alleen toekijken. Deze ouders kunnen hulp bieden tijdens veel activiteiten onder en na schooltijd. Te denken valt aan:

- overblijfkracht
- klassenouder
- vervoeren en/of begeleiden van groepjes bij excursies
- hulp bij sportactiviteiten
- hulp bij niveaulezen
- hulp bij circuits
- hulp bij handvaardigheid etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 27,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- bovenbouwfeest/schoolontbijt
- lentefeest/carnaval/waterfeest
- sportdag/Koningsdag/schoolvoetbal

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de jaarlijkse schoolreis van groep 1 t/m 7 en het schoolkamp in groep 8 wordt nog jaarlijks een extra, vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Ook hier is het zo dat wij leerlingen niet mogen en willen uitsluiten van deze activiteiten die weliswaar geen onderdeel uitmaken van het verplichte onderwijsprogramma maar wel worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.

Wat betalen ouders voor het onderwijs?

Het primair onderwijs in Nederland is voor iedere leerling kosteloos te volgen. Dit is bij wet geregeld. Wanneer een school naast het gewone onderwijsprogramma extra activiteiten of voorzieningen aanbiedt, mag daarvoor aan de ouders een vrijwillige financiële bijdrage worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan een schoolreis, een schoolkamp en festiviteiten. Aangegeven moet worden waaraan de ouderbijdrage besteed wordt. Leerlingen mogen niet worden uitgesloten van activiteiten die weliswaar geen onderdeel uitmaken van het verplichte onderwijsprogramma maar wel worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag. Ouders kunnen bepalen of ze de bijdrage in zijn geheel, slechts gedeeltelijk of helemaal niet betalen. Bij het innen van deze bijdrage wordt geen dwang uitgeoefend. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. Wij sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Een financiële bijdrage is geen voorwaarde tot toelating tot de school.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt geheven door de oudervereniging. Deze bepaalt zelf de hoogte van de bijdrage en de wijze waarop het geld besteed wordt. Tijdens de jaarlijkse ouderavond legt de oudervereniging hierover verantwoording af en kunnen ouders invloed uitoefenen. De bedragen voor het schooljaar 2023/2024 is 27,50 euro.

Voor meer informatie hierover kunt u mailen naar Ilona van Kerkwijk, ilona.vankerkwijk-tromp@hotmail.com.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Kan uw kind door ziekte niet naar school? Dan willen wij dat graag weten zodat we weten waarom hij of zij niet in de klas is.

Wilt u dit zo snel mogelijk maar in ieder geval vóór schooltijd doorgeven? Dat kan per e-mail of via Parro. U kunt mailen naar de desbetreffende leerkracht of een berichtje sturen m.b.v. de Parro-app.

Als kinderen er niet zijn, maken wij ons soms zorgen. Berichtjes via een broer of zus komen niet altijd goed door. Dus graag een berichtje naar de leerkracht of directie. Is een leerling afwezig zonder afmelding, dan proberen wij u te bellen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

U kunt extra verlof vragen in de volgende gevallen:

Als uw kind mee moet doen aan een verplichting gebaseerd op een bepaalde godsdienst of levensovertuiging; u moet dit minimaal twee dagen van te voren op school melden.

Extra verlof is mogelijk als er de volgende belangrijke omstandigheden zijn:

- het voldoen aan een wettelijke verplichting of het nakomen van een medische afspraak voor zover dat niet buiten schooltijd kan.
- een huwelijk van familie t/m de 3e graad van het kind (ouders, (over)grootouders, broers/zusters, ooms/tantes.
- een 12,5-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders.
- een 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders.
- gezinsuitbreiding
- verhuizing
- ernstige ziekte van ouders, grootouders, broers of zusters.
- overlijden (inclusief begrafenis/crematie) van ouders, grootouders, broers of zusters, (bet)overgrootouders, (oud)ooms, (oud)tantes, neven en nichten (3e en 4e graad).

Extra verlof voor vakantie is **uitsluitend** mogelijk als het op grond van de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Er mag dus **geen** vrij gegeven worden als er bijvoorbeeld sprake is van goedkope vakantie buiten het seizoen, een extra lang bezoek aan het land van herkomst of zomaar een midweek of lang weekend.

Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien schooldagen en het verlof mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van een schooljaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Wij zijn een openbare school, dit betekent dat ieder kind bij ons welkom is! Wel werken wij sinds november 2023 met een aannameregulatie, waarbij aanmeldingen zorgvuldig worden beoordeeld op basis van beschikbaarheid van plaatsen in de groep. Het maximum aantal plaatsen in de groep is vastgesteld op 28 leerlingen voor het komend schooljaar. Ook voor midden of onderbouwgroepen waar dit aantal nog niet is bereikt, is er vanwege andere redenen voor gekozen om geen leerlingen meer in te schrijven.

Gezinnen waarvan kinderen al op de Hobbitstee staan ingeschreven hebben voorrang bij plaatsing en indien het maximum aantal van 28 leerlingen is bereikt worden kinderen van deze 'Hobbitstee gezinnen' toch geplaatst. Ook bij inschrijvingen van 'meerlingen' kan het voorkomen dat het maximum aantal van 28 leerlingen in een groep wordt overschreven.

We vragen u er rekening mee te houden dat voor bepaalde jaren een wachtlijst van toepassing kan zijn. We adviseren daarom tijdig contact met ons op te nemen om uw aanmelding te bespreken. De datum van het eerste contact met de directie bepaalt de volgorde van inschrijving.

4.5 Extra informatie

Privacy

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft in het kader van nieuwe wetgeving (AVG) met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. In het privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

Sponsoring

Alle scholen van O2A5 houden zich aan het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022, dat is afgesloten door de overheid met verschillende belangenorganisaties.

Rookvrij schoolplein

Volgens de wet is het verboden om in een schoolgebouw of op het terrein eromheen te roken. Wij hebben voor onze school regels opgesteld en we verzoeken u vriendelijk om deze goed door te lezen. Met elkaar dragen we zo bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen. Ons gehele schoolgebouw is rookvrij, 7 dagen per week, 24 uur per dag. Onder het gehele schoolgebouw verstaan wij alle ruimtes in het pand: de gangen, de trappen, de toiletten, de keuken en de ruimtes van andere gebruikers van ons pand zoals de bibliotheek. Ook uit open ramen of bij de entree wordt niet gerookt. Tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd zijn het gebouw en het plein rookvrij. Ons gehele schoolplein is rookvrij, 7 dagen per week, 24 uur per dag. Wij vragen u ook om uw medewerking en u te houden aan de regels van onze school. U helpt ons ook door niet elders in het zicht van de leerlingen te roken. Bijvoorbeeld net buiten de hekken bij het brengen en ophalen. Met elkaar dragen we zo bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

Beeldcoaching

Beeldcoaching is één van de begeleidingsmethodieken die binnen O2A5 gehanteerd wordt om onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. De methodiek wordt voornamelijk ingezet om leraren te ondersteunen bij hun onderwijstaak. (o.a. bij vragen rondom leerlingenzorg, professionalisering van de leraar, vragen rondom onderwijsvernieuwing, et cetera). Binnen O2A5 is onze interne coach tevens als beeldcoach aan onze scholen verbonden. Zij maakt korte video-opnamen in de klas en bespreekt deze vervolgens na met de leraar. De beeldcoach hanteert een beroepscode, waarin onder andere staat dat de gemaakte opnamen voor intern gebruik bedoeld zijn en niet voor andere doeleinden gebruikt zullen worden. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen, dan worden de ouders/verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd. De beelden worden gebruikt voor professionalisering en worden niet gepubliceerd. Wanneer het begeleidingstraject is afgesloten worden de beelden gewist. Het maken van video-opnamen blijft hiermee binnen de regelgeving van AVG (Europese privacywetgeving).

Verzekeringen

De scholen beschikken over:

- Een reisverzekering De verzekering is van kracht tijdens school- en groepsreizen, tijdens excursies en uitstapjes in schoolverband, waarbij de leerlingen onder toezicht staan van de door de school daartoe aangewezen personen. De verzekering is eveneens van kracht tijdens reizen in verband met door de school georganiseerde stages.
- Een ongevallenverzekering De verzekering is van kracht tijdens het verblijf in de schoolgebouwen en op bijbehorende terreinen tijdens activiteiten georganiseerd door de school; ook tijdens verblijf in andere gebouwen en terreinen wanneer daar onder toezicht van de school activiteiten georganiseerd worden, inclusief het komen en gaan bij lessen, stages en activiteiten. Verzekerd zijn: bestuur, directie, personeel, leerlingen, vrijwilligers, ouderparticipanten, ouderraad, MR, activiteitencommissies, stagiairs en gasten.

Collectief zijn verder de volgende verzekeringen afgesloten:

- Een algemene aansprakelijkheidsverzekering Dit is een verzekering voor zaakschade en personenschade. Tijdens activiteiten voor of met de school zijn verzekerd: bestuur, directie, personeel, leerlingen, vrijwilligers, ouderparticipanten, ouderraad, MR, activiteitencommissies, stagiairs en gasten.
- Schadeverzekering Inzittenden Speciaal bedoeld voor medewerkers bij gebruik van het privé-voertuig die tijdens schoolevenementen meerdere leerlingen vervoeren.

- Aanvullende inventarisverzekering Deze verzekering is bedoeld voor het verzekeren van materialen die door de scholen zelf zijn gekocht buiten de eerste inrichting (die door de gemeenten is verzekerd). Het betreft hier computers, lesmaterialen etc. die vaak gekocht zijn met hulp van ouderraden, soms door het inzetten van acties ten behoeve van de school (fancy fair, sponsorloop etc.).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen werken we met toetsen in een leerlingvolgsysteem. Om leerlingen goed te blijven volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van het leerlingvolgsysteem van Parnassys. Het systeem laat de ontwikkeling van een kind gedurende zijn gehele basisschoolloopbaan zien. Door landelijk genormeerde toetsen te gebruiken (IEP) is het mogelijk de vorderingen te vergelijken met leeftijdsgenoten in ons land. Het leerlingvolgsysteem biedt ons tevens een overzicht van leerlingen die extra begeleiding, hulp of uitdaging nodig hebben. Twee keer per jaar worden landelijk genormeerde toetsen afgenomen, naast de toetsen die bij de methoden horen. De methode gebonden toetsen worden na ieder blok afgenomen. Wij kijken na ieder blok of de leerling zijn of haar doelen heeft behaald.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

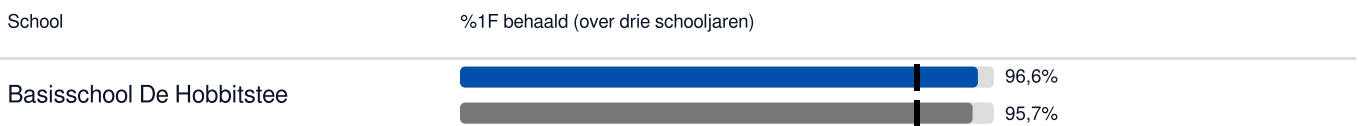
Ieder jaar maken de kinderen van groep 8 een eindtoets. Vanaf 2015 biedt de overheid de scholen een centrale eindtoets aan, die in februari moet worden afgenomen. Er zijn verschillende centrale eindtoetsen die door de overheid worden toegestaan. Onze school maakt gebruik van de IEP eindtoets.

De eindtoets meet of het niveau dat gegeven is overeenkomt met wat leerlingen na 8 jaren basisschool moeten kennen. Tevens worden scholen mede op basis van de eindresultaten door de onderwijsinspectie beoordeeld.

Bij het maken van het advies letten we op veel verschillende onderdelen (zelfstandigheid, werkhouding, gedrag, de ontwikkeling die het kind heeft doorgemaakt, etc.). Bij de IEP-eindtoets Basisonderwijs gaat het meer om kennis en studievaardigheden.

Uiteraard gebruiken ook wij de resultaten van de toets om de inhoud van ons onderwijs in de gaten te houden en te bepalen of wij onze leerlingen voldoende hebben laten presteren.

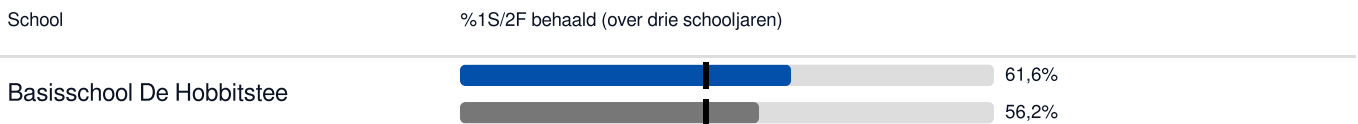
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (45,5%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

In november wordt in groep 8 een voorlopig schooladvies gegeven. Om dit advies zo goed mogelijk te onderbouwen maakt de school gebruik van:

- Het leerlingvolgsysteem
- Het drempelonderzoek
- De rapportage van de groepen 6, 7 en 8
- De observaties van de leerling
- Gesprek met de intern begeleider
- Observaties van de leerkracht
- Gesprekken met leerling en ouder(s) en/of verzorger(s)

In het proces 'van PO naar VO' wordt het tijdpad van het ministerie van onderwijs gevolgd. Het voorlopig advies wordt echter eerder gegeven, nl. in november, zodat ouders en leerlingen van groep 8 gerichter de open dagen van de VO scholen kunnen bezoeken.

Bij het maken van het advies letten we op veel verschillende onderdelen (zelfstandigheid, werkhouding, gedrag, de ontwikkeling die het kind heeft doorgemaakt, etc.). De keuze voor een school ligt bij de ouders.

In maart wordt het definitieve advies gegeven. Ouders melden hun kind zelf bij de VO school aan en de leerkracht zorgt voor het onderwijskundig rapport naar de nieuwe school (VO). Na de uitslag van de doorstroomtoets (IEP) is het eventueel mogelijk om het advies in samenspraak bij te stellen met de leerkracht en de ouders/verzorgers. Tevens zorgt de leerkracht voor een (warme) overdracht van de leerlingen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	5,3%
vmbo-b / -k	10,5%
vmbo-k	5,3%
vmbo-k / -(g)t	15,8%
vmbo-(g)t / havo	26,3%
havo	5,3%
havo / vwo	15,8%
vwo	15,8%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Veiligheid

Wederzijds respect

Wij vinden het belangrijk dat kinderen op De Hobbitstee leren in een prettige leeromgeving. Daarvoor zijn leerkrachten, kinderen en ouders medeverantwoordelijk en zonder de inzet van de gehele schoolbevolking zou dit niet mogelijk zijn.

Daarom spreken wij elkaar erop aan om ervoor te zorgen dat iedereen zich verantwoordelijk voelt voor dit veilige en prettige schoolklimaat. Elementen die een positieve bijdrage leveren aan het schoolklimaat in onze school zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind met plezier naar school gaat. Voor die plezierige sfeer zijn schoolregels en afspraken nodig. De leerkrachten bespreken deze regels en afspraken ieder jaar met de leerlingen. Onze schoolregels kunt u vinden in ons protocol 'Omgang', deze is te vinden op onze site.

Om kinderen inzicht te geven over hoe groepsprocessen verlopen wordt eveneens vanaf groep 1 t/m groep 8 gewerkt met de Kanjertraining. Deze methode is gebaseerd op de beginselen van wederzijds vertrouwen. Kanjertraining is een gedegen lesmethodiek voor burgerschap en het aanleren van sociale vaardigheden. Met Kanjertraining hebben wij een duidelijke visie voor kinderen, leerkrachten en ouders, zodat zij zich op een positieve manier weten te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Kanjertraining kenmerkt zich door een nauwe samenwerking van ouders met leerkrachten. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. We creëren oplossingen waarmee wij elkaar en de situatie recht doen. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn.

De Hobbitstee sinds schooljaar 2018-2019 een officieel erkende Kanjerschool. De kanjerafspraken die wij vanaf groep 1 met de kinderen maken zijn: We vertrouwen elkaar. We helpen elkaar. We werken samen. We hebben plezier. We doen mee. De kanjerregels vormen de basis voor het pedagogisch klimaat op onze school.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken op school met de 'Kanjertaining'. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar. Het blijkt dat veel kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. De afspraken die we bij de Kanjertraining maken: we helpen elkaar, we vertrouwen elkaar, niemand blijft zielig, niemand speelt de baas, niemand lacht uit.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:45 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:45 - 12:45	-	-
Donderdag	-	08:45 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:45 -	- 14:45	-

 Opvang

 Schooltijd

Woensdag: Groep 1 en 2 zijn op woensdag vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Dichtbij Kinderopvang**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Dichtbij Kinderopvang**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Buitenschoolse opvang:

Scholen van O2A5 hebben een convenant afgesloten met verschillende stichtingen die de kinderopvang en buitenschoolse opvang regelen. De Hobbitstee heeft voor de buitenschoolse opvang (BSO) een samenwerking met de Kinderopvang Dichtbij. BSO Hofkanjers is bestemd voor de jongere kinderen (4 t/m 7 jaar). Er zijn twee speelruimten met diverse hoeken en spelmogelijkheden. De kinderen gaan hier lekker aan de slag of doen mee met een activiteit. Het is een compacte locatie die de jongere kinderen een veilig gevoel geeft.

De oudere kinderen (7+) gaan naar BSO Pluskanjers. Op deze locatie, op de Hobbitstee, zijn de ruimten speciaal ingericht voor deze leeftijdsgroep met uitdagend spelmateriaal. De kinderen zijn vaak creatief en ondernemend bezig. Op de locatie is er veel ruimte om buiten te spelen. Dit wordt ook gestimuleerd. Op het plein van de school mogen ook de vrienden en vriendinnen uit de buurt spelen. Binnen spelen de kinderen spelletjes, geven ze optredens op het podium in de school of zijn ze actief bezig in de gymzaal.

Bent u geïnteresseerd in de mogelijkheden van de BSO, neem dan contact op met de pedagogisch medewerker van de locatie, kijk op www.dichtbijkinderopvang.nl voor meer informatie. Ook is het mogelijk om uw kind op te geven voor een proefmiddag. Het kind kan dan zelf zien hoe leuk en leerzaam de BSO is! Contact: 0345 639 555 / info@dichtbijkinderopvang.nl



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Zomervakantie	17 juli 2025	29 augustus 2025
Herfstvakantie	17 oktober 2025	25 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	13 februari 2026	21 februari 2026
Goede vrijdag en Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	18 april 2026	05 mei 2026
Hemelvaartvakantie	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

Studiedag 1: maandag 01-09-2025

Studiedag 2: 19-03-2025

Studiedag 3: Vrijddag-19-06-2026

5 december 2025 om 13.30 uur uit.

19 december 2025 om 13.30 uur uit

17 juli 2026 om 12.15 uur uit.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

De leerkracht is voor korte mededelingen (bijvoorbeeld een afspraak bij de tandarts) of een ziekmelding van uw kind via PARRO op werkdagen tussen 8.00-16.30 uur bereikbaar. Voor het bespreken van de sociaal emotionele en/of cognitieve ontwikkeling, welzijn op school of thuissituatie kunt u met de leerkracht een afspraak maken. Deze afspraken vinden plaats na schooltijd tussen 14.45-16.30 uur op de werkdag van de leerkracht. Tijdens de door school geplande gespreksmomenten is het mogelijk om ook na 16.30 uur een afspraak te maken met de leerkracht.

